

Formation & coaching en management d'équipe

Les directeurs et managers du secteur public ou du secteur privé, sont de plus en plus amenés à manager, coacher et suivre une équipe de collaborateurs. Ces nouvelles tâches s'ajoutent souvent aux autres responsabilités du responsable d'équipe. La multidisciplinarité des collaborateurs et la grande quantité de facteurs intervenants représentent bien souvent une difficulté supplémentaire pour celui ou celle qui est à la tête d'un groupe de travail. Les compétences managériales du responsable ne déterminent pas seulement l'efficacité du groupe, mais également la cohésion, l'atmosphère de travail et la résolution de conflit.

Les outils, techniques et méthodes abordées lors de la formation ont l'avantage de pouvoir s'adapter à tout type d'organisation et de secteur. Elles conviennent aussi parfaitement aux activités d'ordre privées.

Objectifs

Cette formation pose les bases nécessaires à une gestion d'équipe efficace en faisant l'inventaire des méthodes les plus simples et efficaces au travers d'applications concrètes.

Pendant la formation, le participant développera les compétences suivantes :

- + Inspirer, manager et supporter les collaborateurs ;
- + Communiquer de façon assertive ;
- + Animer un groupe et informer efficacement ;
- + Gérer les situations délicates ;

Groupe cible

La formation s'adresse à toute personne qui, dans son cadre professionnel ou privé, est amenée à manager une équipe. Il n'est pas nécessaire d'avoir déjà des compétences préalables.

Approche pédagogique

Cette formation se donne individuellement et sous forme de séance de coaching. Le nombre et la durée des séances sont déterminés avec le participant lors de la première entrevue. Lors de chaque séance, une feuille de route rédigée ensemble avec le participant détermine les objectifs de la séance suivante. Ce dernier expérimente ses nouveaux acquis entre chaque séance et améliore leurs applications au fur et à mesure de la formation. La formation est ainsi adaptée selon les besoins du participant.

Durée

La durée est déterminée avec le participant selon ses besoins.

Contenu

Les points suivants sont, entre autres, abordés lors de la formation :

- Rôle et mission du manager
- Autodiagnostic de son style de management
- Leadership situationnel ;
- Les profils de personnalité ;
- Les différents styles de management ;
- Les outils de base du management (motivation, participation, responsabilisation et persuasion)
- Résolution de conflit et méthode DESC ;
- Affirmation personnelle, communication et assertivité ;
- Gestion du temps et d'un (rétro-) planning ;
- La roue de Deming et le Plan Do Check Act ;
- Plan d'action et feuille de route ;
- Animer un groupe et informer efficacement ;

Le formateur

Diplômé en gestion des ressources humaines et en gestion d'entreprise, Arnaud Helinck travaille depuis plusieurs années dans la gestion de projets RH. Il possède également de nombreuses années d'expérience en gestion d'équipe. En 2014, il crée Patchworks, une enseigne qui rassemble des services de formation, consultance, communication et RH.

Prix (htva)

À déterminer en fonction des besoins du participant.